

ZÁKLADNÍ ŠKOLA JIHLAVA, DEMLOVA 32, příspěvková organizace



Název dokumentu:

Řád školní družiny

Vypracoval:

Renata Michnová

Schválil:

Mgr. Zdeněk Nosek

Pedagogická rada projednala dne:

1. 9. 2020

Směrnice nabývá platnosti dne:

1. 9. 2020

Směrnice nabývá účinnosti dne:

1. 9. 2020

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

Řád školní družiny

Školní družina pracuje podle ŠVP ŠD „Zdravě, hravě, zábavně.“ Tento program navazuje na ŠVP školy. ŠVP respektuje věkové zvláštnosti dětí a vyhovuje tak jejich potřebám a zájmům. Zvýšená péče je věnována dětem, které vyžadují individuální přístup.

Rozvrh činností je sestaven tak, aby vyhovoval požadavkům duševní hygieny – střídání klidných a pohybově náročných činností, práce a odpočinku, organizovaných a spontánních činností.

Provozní doba ŠD: 6⁰⁰ - 8⁰⁰ hod.
 11⁴⁰ - 16⁰⁰ hod.

Platí v pracovní dny, mimo soboty, neděle, státem uznané svátky a školní prázdniny.

- Pro činnost ŠD se využívají: společná herna ŠD, kmenové třídy jednotlivých ročníků, přípravná třída, informační centrum, hřiště, školní dvůr a školní zahrada, plavecký bazén, relaxační místnost a tělocvična.
- Do ŠD mohou být přihlášeny děti na základě vyplněného zápisního lístku, **přednostně děti mladšího věku**. Měsíční poplatek za ŠD činí 150,- Kč. ŠD se platí 2x a to za 1. pololetí a za 2. pololetí.
- Pokud je dítě uvolňováno jinak, než je uvedeno na zápisním lístku, musí předložit písemnou informaci od rodičů. Omluvenka musí obsahovat datum, jméno žáka, hodinu odchodu, zda jde domů sám nebo v doprovodu, podpis rodičů.
- **Odchody žáků na základě telefonické žádosti nejsou umožňovány.** Odchody s jinou osobou budou povoleny na základě písemného prohlášení rodičů.

Odchody ze ŠD: po obědě
 ve 14³⁰ hod.
 od 14³⁰ hod. do 16⁰⁰ hod

- Ukončení docházky žáka do ŠD musí být podloženo písemně zákonným zástupcem do 25. dne předchozího měsíce.
- Po skončení vyučování vychovatelka přebírá děti ze svého oddělení od třídního učitele. Děti, které odcházejí do zájmových kroužků, předává vychovatelka vedoucímu kroužku.
- Děti se stravují ve školní jídelně za dozoru vychovatelky. **Obědy jim přihlašují a odhlašují zákonní zástupci.** Pitný režim během pobytu ve ŠD je zajišťován individuálně.
- Při veškeré činnosti ŠD vychovatelky zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví dětí a plně za ně zodpovídají. Vychovatelky dodržují platné předpisy BOZP.
- Žáci dodržují pokyny vychovatelky školní družiny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- **Žák je povinen ihned ohlásit každý úraz přítomnému zaměstnanci školy.**

-
- Jakýkoliv odchod z prostorů ŠD (šatna, WC, domů) dítě oznámí vychovatelce.
 - Žáci jsou povinni plnit pokyny pedagogických a správních zaměstnanců školy v souladu s právními předpisy, řádem školní družiny a školním řádem školy.
 - Pokud dítě trpí chorobou, která ho omezuje v určitých činnostech, jsou rodiče povinni vychovatelku informovat.
 - Žáci šetří hry a hračky, svévolně je nepoškozují. Při úmyslném poškození bude na zákonných zástupcích požadována náhrada.
 - Pokud žák neplní podmínky stanovené řádem ŠD, může být ze ŠD vyloučen.
 - Z provozních a organizačních důvodů mohou být oddělení podle potřeby spojována.
 - Rodiče jsou povinni vyzvednout si dítě nejpozději do ukončení provozu ŠD. V případě opakovaného pozdního odchodu ze ŠD bude vychovatelka kontaktovat ředitele školy, výchovného poradce.
 - V případě nevyzvednutí žáka do ukončení provozu se vychovatelky řídí „Doporučeným postupem v případě nevyzvednutí žáka (účastníka) ze školní družiny“.
 - Úplata za školní družinu činí 150,- Kč za měsíc. V případě včasného neuhrazení platby může být toto neplnění povinností zákonného zástupce žáka oznámeno na OSPOD.

Tento řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2020

.....
ved. vychovatelka

.....
ředitel školy